

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 10.12.2019, klo 17:00 - 18:59

Paikka Tuusulan kunnantalo, kokoustila kunnanhallitus

### **Käsitellyt asiat**

- § 116 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 117 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 118 **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen Nummimäen vesiosuuskunta, Luhtajoki Nurmijärvi**
- § 119 **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, vesiosuuskunta Suoni, Mäntsälä**
- § 120 **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, Numlahden vesiosuuskunta, Perttula/Nurmijärvi**
- § 121 **Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma 2020**
- § 122 **Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 2020**
- § 123 **Seepsula oy, maa-aineslupa, Senkkerin kiviainesalue, Tuusula**
- § 124 **Ympäristölupahakemuksen käsittelyn lopettaminen**
- § 125 **Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma vuodelle 2020**
- § 126 **Lausunto jätelautakunta Kolmenkierron ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi**
- § 127 **Lausunto jätelautakunta Kolmenkierron ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi**
- § 128 **Eläinlääkäreiden toimenpidepalkkioiden vahvistaminen vuodelle 2020**
- § 129 **Eläinlääkäreiden päivystysvuorojen vahvistaminen ajalle 1.1.2020-3.1.2021**
- § 130 **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan tarkastettujen pöytäkirjojen ja päätösten nähtävillä pitäminen vuonna 2020**
- § 131 **Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen käyttösuunnitelma 2020**
- § 132 **Ilmoitusasiat**
- § 133 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Riitta Harkimo, puheenjohtaja  
Antti Tähkää  
Hannu Toikkanen  
Jaana Hono  
Jaska Salonen  
Juha Timonen  
Paavo Timonen  
Yrjö Kivinen  
Antti Vaittinen

Muut saapuvilla olleet

Sirpa Belek, hallintosihteeri, sihteeri  
Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja  
Katariina Serenius, ympäristövalvontapäällikkö  
Jaana Niemi-Aro, vs. terveysturvallisuuden päällikkö, poistui 17:37

Allekirjoitukset

Riitta Harkimo  
Puheenjohtaja

Sirpa Belek  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2019

12.12.2019

Hannu Toikkanen

Antti Tähkää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 13.12.2019.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 116**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 117**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Satu Rauhala ja Hannu Toikkanen.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Toikkanen ja Antti Tähköpää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 118

### **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen Nummimäen vesiosuuskunta, Luhtajoki Nurmijärvi**

TUUDno-2019-2222

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Lappalainen

Nummimäen vesiosuuskunta toimii talousvettä toimittavana laitoksena Nurmijärvellä, Klaukkalan kuntakeskuksen itäpuolella. Vesiosuuskunta toimittaa vettä 150 henkilölle yhteensä 10 m<sup>3</sup> päivässä. Toimitettu vesi on kokonaisuudessaan Nurmijärven vedeltä hankittua ostovettä, joka pumpataan osuuskunnan verkostoon.

#### **Valvontatutkimusohjelman hyväksyminen**

Sosiaali- ja terveysministeriön asetusta talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista (1352/2015) sovelletaan asetuksen 2 §:n mukaan kun talousvettä toimitetaan vedenjakelualueelle vähintään 10 m<sup>3</sup> päivässä tai vähintään 50 henkilön tarpeisiin. Asetuksen 8 §:n mukaan talousvettä toimittavan laitoksen vedenjakelualueelle on laadittava valvontatutkimusohjelma. Nummimäen vesiosuuskunnalla ei ole aiempaa valvontatutkimusohjelmaa.

Valvontatutkimusohjelmassa on oltava asetuksen 3a §:ssä esitetyt tiedot sekä liitteen II mukaiset tutkimukset. Valvontatutkimusohjelma on pidettävä ajan tasalla ja tarkistettava vähintään viiden vuoden välein. Valvontatutkimusohjelmaan on pyydettävä tarvittaessa lausunto aluehallintovirastolta sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

#### **Riskinarvioinnin hyväksyminen**

Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on terveydensuojelulain (763/1994) 20 §:n mukaan hyväksyttävä talousvettä toimittavan laitoksen riskinarviointi. Nummimäen vesiosuuskunnan riskinarviointi on toteutettu hyödyntäen pienen vesihuoltolaitoksen tarkistuslistaa haavoittuvuuden arvioimiseksi soveltuvin osin. Riskinarviointi tehtiin viranomaisen ja vesiosuuskunnan edustajan kanssa yhteistyönä. Riskinarviointi täyttää pääosin terveydensuojelulain 763/1994 ja sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 683/2017 vaatimukset. Riskinarviointia päivitetään tarvittaessa ja se tarkastetaan viranomaisvalvonnan suunnitelmallisten tarkastusten yhteydessä. Riskinarviointi on laadittu 7.4.2019.

#### **Pyydetyt lausunnot**

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto (ESAVI), Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY)

ESAVI huomautti lausunnossaan mm. että valvontatutkimusohjelmassa oli virheitä säädösluettelossa sekä perustelu vinyylikloridin pois jättämiselle tutkittavista muuttujista puuttui. Valvontatutkimusohjelman ja riskinarvioinnin todettiin olevan huolellisesti valmisteltu.

Uudenmaan ELY-keskuksella ei ollut huomautettavaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaana Niemi-Aro, vs. terveysvalvonnanpäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

- päättää hyväksyä terveydensuojelulain 20 § mukaan Nummimäen vesiosuuskunnan riskinarvioinnin.
- toteaa, että riskinarviointia pidetään ajan tasalla ja päivitetään tarvittaessa.
- päättää hyväksyä Nummimäen vesiosuuskunnan valvontatutkimusohjelman 2019–2024.
- toteaa, että riskinarviointi ja uusi talousvesiasetus 683/2017 on huomioitu valvontatutkimusohjelmassa.
- toteaa, että valvontatutkimusohjelma on päivitettävä tarvittaessa, kuitenkin viimeistään vuonna 2024.

### **Perustelut**

Nummimäen vesiosuuskunta on tehnyt riskinarvioinnin yhteistyössä terveydensuojeluviranomaisen kanssa 7.4.2019. Riskinarviointi täyttää pääosin uuden talousvesiasetuksen 683/2017 7 a §:n vaatimukset. Valvontatutkimusohjelma 2019-2024 täyttää sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 1352/2015 vaatimukset. Valvontatutkimusohjelmassa on huomioitu aluehallintovirastolta 12.6.2019 saatu lausunto.

### **Päätöksen perusteena olevat asiakirjat**

Nummimäen vesiosuuskunnan valvontatutkimusohjelma 2019-2024

Nummimäen vesiosuuskunnan riskinarviointi (7.4.2019)

Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausunto ESAVI/19550/2019

### **Sovelletut säädökset**

Terveydensuojelulaki 763/1994

Terveydensuojeluasetus 1280/1994

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista 1352/2015

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen muuttamisesta 683/2017

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasääntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 8.10.2019 § 99)

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ympäristöterveydenhuollon maksutaksa (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 9.4.2019 § 27)

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 119

### **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, vesiosuuskunta Suoni, Mäntsälä**

TUUDno-2019-2410

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Lappalainen

Vesiosuuskunta Suoni toimii talousvettä toimittavana laitoksena Mäntsälässä lähellä Järvenpään, Pornaisen, Sipoon ja Tuusulan kuntarajoja. Vesiosuuskunta toimittaa talousvettä, noin 1600 henkilölle yhteensä 166 m<sup>3</sup> päivässä. Liittyjiä on jokaisesta lähikunnasta, valtaosan ollessa Mäntsälän ja Pornaisen kunnista. Toimitettu vesi on Mäntsälän Nivos vesi Oy:ltä ja Pornaisten kunnan vesilaitokselta hankittua ostovettä, joka pumpataan osuuskunnan verkostoon. Toimitettuun veteen voi olla sekoittuneena vesilaitosten omien ottamoiden veden lisäksi Keski-Uudenmaan veden sekä Hyvinkään vesilaitoksen vettä jota vesilaitokset itse ostavat.

#### **Valvontatutkimusohjelman hyväksyminen**

Sosiaali- ja terveysministeriön asetusta talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista (1352/2015) sovelletaan asetuksen 2 §:n mukaan kun talousvettä toimitetaan vedenjakelualueelle vähintään 10 m<sup>3</sup> päivässä tai vähintään 50 henkilön tarpeisiin. Asetuksen 8 §:n mukaan talousvettä toimittavan laitoksen vedenjakelualueelle on laadittava valvontatutkimusohjelma. Vesiosuuskunta Suonen valvontatutkimusohjelma on laadittu ajalle 2014-2019.

Valvontatutkimusohjelmassa on oltava asetuksen 3a §:ssä esitetyt tiedot sekä liitteen II mukaiset tutkimukset. Valvontatutkimusohjelma on pidettävä ajan tasalla ja tarkistettava vähintään viiden vuoden välein. Valvontatutkimusohjelmaan on pyydettävä tarvittaessa lausunto aluehallintovirastolta sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

#### **Riskinarvioinnin hyväksyminen**

Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on terveydensuojelulain (763/1994) 20 §:n mukaan hyväksyttävä talousvettä toimittavan laitoksen riskinarviointi. Vesiosuuskunta Suonen riskinarviointi on toteutettu hyödyntäen pienen vesihuoltolaitoksen tarkistuslistaa haavoittuvuuden arvioimiseksi soveltuvin osin. Riskinarviointi tehtiin viranomaisen ja vesiosuuskunnan edustajan kanssa yhteistyönä. Riskinarviointi täyttää pääosin terveydensuojelulain 763/1994 ja sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 683/2017 vaatimukset. Riskinarviointia päivitetään tarvittaessa ja se tarkastetaan viranomaisvalvonnan suunnitelmallisten tarkastusten yhteydessä. Riskinarviointi on laadittu 28.8.2018.

#### **Pyydetty lausunnot**

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto (ESAVI), Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY), Porvoon ympäristöterveysjaosto.

ESAVI huomautti lausunnossaan mm. että valvontatutkimusohjelmassa oli virheitä säädösluettelossa sekä perustelu vinyylkloridin pois jättämiselle tutkittavista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

muuttujista puuttui. Valvontatutkimusohjelman ja riskinarvioinnin todettiin olevan huolellisesti valmisteltu.

Uudenmaan ELY-keskuksella ei ollut huomautettavaa.

Porvoon ympäristöterveysjaosto huomautti lausunnossaan ristiriidasta näytteenotto suunnitelmassa sekä Porvoon ympäristöterveydenhuollon puutteellisista yhteystiedoista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaana Niemi-Aro, vs. terveysvalvonnanpäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

- päättää hyväksyä terveydensuojelulain 20 § mukaan vesiosuuskunta Suonen riskinarvioinnin.
- toteaa, että riskinarviointia pidetään ajan tasalla ja päivitetään tarvittaessa.
- päättää hyväksyä vesiosuuskunta Suonen valvontatutkimusohjelman 2020–2024.
- toteaa, että riskinarviointi ja uusi talousvesiasetus 683/2017 on huomioitu valvontatutkimusohjelmassa.
- toteaa, että valvontatutkimusohjelma on päivitettävä tarvittaessa, kuitenkin viimeistään vuonna 2024.

### **Perustelut**

Vesiosuuskunta Suoni on tehnyt riskinarvioinnin yhteistyössä terveydensuojeluviranomaisen kanssa 28.8.2018. Riskinarviointi täyttää pääosin uuden talousvesiasetuksen 683/2017 7 a §:n vaatimukset. Valvontatutkimusohjelma 2019-2024 täyttää sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 1352/2015 vaatimukset. Valvontatutkimusohjelmassa on huomioitu aluehallintovirastolta 7.11.2019 saatu lausunto sekä Porvoon ympäristöterveysjaostolta 19.11.2019 saatu lausunto.

### **Päätöksen perusteena olevat asiakirjat**

Vesiosuuskunta Suonen valvontatutkimusohjelma 2019-2024

Vesiosuuskunta Suonen riskinarviointi (28.8.2018)

Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausunto ESAVI/36071/2019

Porvoon ympäristöterveysjaoston lausunto YMPJAO 19.11.2019 § 104

### **Sovelletut säädökset**

Terveydensuojelulaki 763/1994

Terveydensuojeluasetus 1280/1994

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista 1352/2015

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen muuttamisesta 683/2017

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasääntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 8.10.2019 § 99)

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ympäristöterveydenhuollon maksutaksa (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 9.4.2019 § 27)

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 120

### **Riskinarvioinnin ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, Numlahden vesiosuuskunta, Perttula/Nurmijärvi**

TUUDno-2019-2404

Valmistelija / lisätiedot:  
Petra Kivistö

#### **Perustiedot**

Numlahden vesiosuuskunta toimittaa Nurmijärven Vedeltä ostettua vettä. Numlahden vesiosuuskunta sijaitsee Nurmijärvellä, Perttulan kaakkoisosassa. Numlahden vesiosuuskunta toimittaa vettä 5,3 m<sup>3</sup>/d 56 henkilölle (tilanne 2019). Vesi tulee Nurmijärven Vedeltä Kiljavan vedenottamolta Rajamäen suunnasta, Ryökän kyläkeskuksen läpi. Numlahden vesiosuuskunnalla ei ole omia vedenottoja.

#### **Valvontatutkimusohjelma**

Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista (1352/2015) todetaan, että kunnan terveydensuojeluviranomaisen tulee yhteistyössä talousvettä toimittavan laitoksen kanssa laatia talousvettä toimittavien laitosten säännöllistä valvontaa varten valvontatutkimusohjelma. Valvontatutkimusohjelma on pidettävä ajan tasalla ja sen tarkistusväli on enintään viisi vuotta. Valvontatutkimusohjelma tulee laatia niille laitoksille, jotka toimittavat vettä vähintään 50 henkilön tarpeisiin tai toimittavat vettä vähintään 10 m<sup>3</sup> päivässä.

Numlahden vesiosuuskunnalla ei ole aikaisempaa valvontatutkimusohjelmaa.

Kunnan terveydensuojeluviranomainen voi antaa asianomaiselle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja aluehallintovirastolle tilaisuuden antaa valvontatutkimusohjelmasta lausunto. Valvontatutkimusohjelmaa laadittaessa ja tarkastettaessa kunnan terveydensuojeluviranomaisen on pyydettävä lausunto kaikilta niiltä kunnan terveydensuojeluviranomaisilta, joiden toimialueelle vedenjakelualue ulottuu.

Numlahden vesiosuuskunnalle laadittu valvontatutkimusohjelma 2019 - 2023 sisältää mm. seuraavat asiat:

- vesilaitoksen yhteystiedot
- toimitettavan talousveden määrä sekä veden käyttäjien määrä
- vedenjakelualueen kuvaus ja kartta
- ostoveden laatu
- vesilaitoksen käyttötarkkailu
- viranomaisvalvontatutkimukset
- varautuminen häiriötilanteisiin
- arvio mahdollisista riskeistä

#### **Pyydetty lausunnot**

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta (ELY) ja Etelä-Suomen aluehallintovirastolta (ESAVI) pyydettiin lausuntoja 31.10.2019 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Valvontatutkimusohjelma korjattiin ESAVI:n 1.11.2019 päivätyn lausunnon mukaiseksi. Uudenmaan ELY-keskus ei antanut valvontatutkimusohjelmasta lausuntoa.

### **Riskinarvioinnin hyväksyminen**

Terveysturvallisuuslaki (763/1994) mukaan kunnan terveysturvallisuusviranomaisen on hyväksyttävä talousvetä toimittavan laitoksen riskinarviointi. Riskinarviointi on tehtävä toiminnan harjoittajien ja viranomaisen yhteistyönä.

Numlahden vesiosuuskunnan riskinarviointi on toteutettu hyödyntäen pienen vesihuoltolaitoksen tarkistuslistaa haavoittuvuuden arvioimiseksi soveltuvien osien. Riskinarviointi tehtiin viranomaisen kanssa yhteistyönä. Tehty riskinarviointi täyttää pääosin terveysturvallisuuslaki (763/1994) ja STM:n asetuksen 1352/2015 mukaiset riskinarvioinnin vaatimukset. Riskinarviointia ja toimenpideohjelmaa päivitetään tarvittaessa, niin että se pysyy ajan tasalla. Riskinarvioinnin muutokset, päivitykset ja toimenpideohjelma tarkastetaan terveysturvallisuusviranomaisen suunnitelman mukaisilla tarkastuksilla.

Numlahden vesiosuuskunnan riskinarviointi on laadittu 1.10.2019 ja siinä havaitut riskit on huomioitu valvontatutkimusohjelmassa 2019 - 2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaana Niemi-Aro, vs. terveysturvallisuuden päällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

- päättää hyväksyä terveysturvallisuuslaki 20 § mukaan Numlahden vesiosuuskunnan riskinarvioinnin
- toteaa, että riskinarviointia pidetään ajan tasalla, päivitetään tarvittaessa ja havaitut riskit huomioidaan valvontatutkimusohjelmassa
- päättää hyväksyä Numlahden vesiosuuskunnan valvontatutkimusohjelman 2019–2023.
- toteaa, että valvontatutkimusohjelma on päivitettävä tarvittaessa, kuitenkin viimeistään vuonna 2023

### **Perustelut**

Numlahden vesiosuuskunta on tehnyt yhteistyössä terveysturvallisuusviranomaisen kanssa riskinarvioinnin, joka täyttää pääosin uuden talousvesiasetuksen 1352/2015 7 a §:n vaatimukset. Riskinarviointiin osallistui Numlahden vesiosuuskunnan lisäksi terveysturvallisuusviranomaisen. Terveysturvallisuusviranomaisen ohjasi työn kulkua ja kirjasi tiedot riskinarviointilomakkeelle. Valvontatutkimusohjelma 2019-2023 täyttää uudistetun talousvesiasetuksen vaatimukset. Valvontatutkimusohjelmassa on huomioitu 1.10.2019 laadittu riskinarviointi sekä valvontatutkimusohjelmasta annetut lausunnot.

### **Päätöksen perusteena olevat asiakirjat**

Numlahden vesiosuuskunnan valvontatutkimusohjelma 2019 - 2023

Numlahden vesiosuuskunnan riskinarviointi (1.10.2019)

Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausunto ESAVI/33870/2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Sovelletut säädökset**

Terveysturvallisuuslaki 763/1994

Terveysturvallisuusasetus 1280/1994

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista 1352/2015

Asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysturvallisuuden asetuksen muuttamisesta 683/2017

Hallintolaki 434 / 2003 § 43 mom. 3

Kuntalaki 365 / 1995 11 luku § 89

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasääntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 16.1.2018 § 4)

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ympäristöterveydenhuollon maksutaksa (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 13.12.2016 § 163)

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Numlahden vesiosuuskunta; Etelä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuoltoyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 121

### Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma 2020

TUUDno-2019-2385

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Niemi-Aro

jaana.niemi-aro@tuusula.fi

vs. terveysterveystuotojen päällikkö

#### Liitteet

1 Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma 2020

Ympäristöterveydenhuollolla tarkoitetaan yksilön ja hänen elinympäristönsä terveydensuojelua. Ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvia lakeja ovat terveydensuojelulaki (763/1994), elintarvikelaki (23/2006), tupakkalaki (549/2016) sekä eläinlääkintähuoltolaki.

Kunnan viranomaisten suorittamaa ympäristöterveydenhuollon valvontaa ohjaavat valtakunnalliset keskusvirastot. Lainsäädännön mukaan ympäristöterveydenhuollon keskusviranomaisten tulee omilla toimialoillaan laatia valtakunnalliset valvontaohjelmat, joiden perusteella kuntien tulee laatia valvontasuunnitelmat.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksessa on laadittu ympäristöterveydenhuollon yhteinen valvontasuunnitelma, joka sisältää elintarvikevalvontasuunnitelman, terveydensuojelulain mukaisen valvontasuunnitelman, tupakkalain valvontasuunnitelman ja eläinlääkintähuoltolain mukaisen suunnitelman. Nyt laadittu ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma kattaa vuoden 2020 elintarvikelain, terveydensuojelulain ja tupakkalain osalta. Eläinlääkintähuoltolain mukainen suunnitelma on tehty vuosiksi 2018-2020

Terveystuotojen suunnitelmallisia tarkastuksia vuodelle 2020 on yhteensä 1114 kpl. Tämä sisältää elintarvikevalvonnan seurantatarkastukset, joita vuodelle 2020 tehdään arviolta 72 kpl. Seurantatarkastuksia ei ole suunnitelmassa jaettu kunnittain. Seurantatarkastukset tehdään kaikkiin niihin elintarvikehuoneistoihin, joiden tarkastuksella havaitaan korjattavaa. Vuonna 2019 suunnitelmallisia tarkastuksia oli 1257 kpl .

Valvontasuunnitelma sisältää vuonna 2019 terveystuotojen tiedossa olleet valvontakohteet. Näiden lisäksi kaikki uudet vuonna 2020 ilmoituksen tai hakemuksen tekevät terveystuotojen suunnitelmallisen valvonnan valvontakohteet siirtyvät suoraan suunnitelmalliseen valvontaan.

Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmaluonnos on ollut yleisön nähtävillä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen Internet sivuilla 28.11.2019 alkaen. Kirjalliset kannanotot pyydettiin jättämään 5.12.2018 mennessä.

Valvontasuunnitelman toteutumista seurataan ympäristökeskuksessa vuoden aikana säännöllisesti. Valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi tuodaan Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan käsiteltäväksi vuoden 2021 maaliskuussa. Valvontasuunnitelman toteutumisen arvioinnissa huomioidaan tarkastusten määrä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

valvontakohdetyypeittäin, tarkastusten kattavuus (kuinka monta valvontakohtetta kaikista valvontakohteista on tarkastettu), valvontanäytteiden määrä sekä valvonnasta saatujen tulojen kohdentuminen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jaana Niemi-Aro, vs. terveysvalvonnanpäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman vuodelle 2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Etelä-Suomen aluehallintovirasto, sopijakunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 122

### Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 2020

TUUDno-2019-2386

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Niemi-Aro

jaana.niemi-aro@tuusula.fi

vs. terveystalvonnannpäällikkö

#### Liitteet

1 Säädöskokoelma ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 2020

2 Ympäristöterveydenhuollon maksutaulukko 2020

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksan perusteet on hyväksytty Tuusulan kunnanvaltuustossa 18.5.2009 § 85. Taksan perusteista on kuultu silloisia sopijakuntia. Nurmijärvi on liittynyt Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakunnaksi 1.1.2013 alkaen. Sopijakuntien lisääntyminen ei ole edellyttänyt muutoksia taksan perusteisiin. Nurmijärven kuntaa on kuultu Tuusulan kunnanvaltuuston jo hyväksymistä taksan perusteita. Nurmijärven ympäristölautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 13.11.2012 § 109. Koska Nurmijärven kunnalla ei ole ollut huomautettavaa maksuperusteisiin eikä maksuperusteisiin ole tehty muutoksia, ei niitä ole katsottu tarpeen viedä uudelleen Tuusulan kunnanvaltuuston päätettäväksi Nurmijärven liittyessä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakunnaksi.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on viimeksi hyväksytty Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa 9.4.2019 § 27.

Taksan perusteena on laskennallinen työtunnin omakustannehinta, joka on vuonna 2009 ollut 50 euroa. Nykyisen hintalaskelman perusteella työtunnin omakustannehinta on 52 euroa, mitä esitetään uuden taksan perusteeksi. Tarkastusten hinta on arvioitu keskimääräisen tarkastusajan mukaisesti korotettu tuntihinta huomioiden. Korotettu tuntihinta on huomioitu myös muissa taksan mukaisissa maksuissa kuten näytteenoton ja todistusten hinnoissa.

Ympäristökeskuksen sopijakunnissa on viime vuosina tehty kouluverkkoselvityksiä ja uusia ala- ja yläkoulun yhtenäiskouluja on perustettu alueellemme useita. Tältä osin kouluja koskeva kaksiportainen taksa ei ole ollut enää ajantasainen ja uudessa taksassa kouluja koskeva hinnoittelu on muutettu kolmiportaiseksi. Uusi taksa vastaa paremmin isojen koulujen tarkastukseen kuluva aiaa.

Tupakkalain mukaisen valvonnan kulut katetaan valvontamaksuilla ja myyntilupien käsittelymaksuilla. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen valvontamaksu on ollut merkittävästi edullisempi kuin pääkaupunkiseudun muiden kuntien. Uudessa taksassa hintaa on korotettu, mutta se on edelleen pääkaupunkiseutua edullisempi.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jaana Niemi-Aro, vs. terveystalvonnannpäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- vahvistaa liitteenä olevan ympäristöterveydenhuollon taksan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- että taksa astuu voimaan 1.1.2020 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sopijakunnat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 123

### Seepsula oy, maa-aineslupa, Senkkerin kiviainesalue, Tuusula

TUUDno-2017-1172

Valmistelija / lisätiedot:  
Saku Nurminen

#### Liitteet

1 maa-aineslupa Seepsula murskan syvennys  
2 uuden kiviainestehtaan sijainti havainnekuva

Päätös maa-ainelain 4 §:n mukaisesta maa-ainesten ottolupahakemuksesta. Päätös sisältää ratkaisun maa-ainelain 21 §:n mukaisesta hakemuksesta toiminnan aloittamiseen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Luvan hakija:

Seepsula oy, Sulantie 19, 04300 Tuusula, y-tunnus 0687708-1

Toiminta ja sen sijainti:

Lupahakemusalue sijoittuu Tuusulan kunnan Ruotsinkylään ns. Senkkerin kiviainesalueelle (Senkkerin metsätie 111). Maa-aineslupalupahakemus koskee kiinteistöä Fågelbergsmosse 858-411-3-140.

Lupahakemusta koskevan alueen sijainti on esitetty liitekartalla. Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus maa-ainesluvaksi on liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Katariina Serenius, ympäristövalvontapäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää myöntää Seepsula oy:lle maa-ainesluvan ja aloitusluvan Tuusulan kiinteistölle Fågelbergsmosse 858-411-3-140 liitteen mukaisesti.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jaana Niemi-Aro poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

#### Tiedoksi

Maa-aineslupapäätös annetaan julkipanon jälkeen 16.12.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 124

### Ympäristölupahakemuksen käsittelyn lopettaminen

TUUDno-2018-513

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Kuoppala

#### Asia

Aarno Lindfors on toimittanut 27.3.2018 Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle ympäristölupahakemuksen pilaantumattomien maa-ainesten vastaanottamiseksi Mäntsälän kunnan Ohkolan kylässä. Ympäristölupahakemuksen mukaan maa-aineksia vastaanotetaan enintään 49 000 tonnia vuodessa.

#### Asian käsittely

Ympäristötarkastaja pyysi 27.3.2019 hakijaa täydentämään ympäristölupahakemusta 17.5.2019 mennessä.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksessa järjestettiin lupahakemukseen liittyvä neuvottelu 24.4.2019.

Hakija toimitti 15.7.2019 ympäristökeskukselle tarkennetun suunnitelman 115 000 m<sup>3</sup> ylijäämämaiden vastaanottamisesta. Suunnitelman mukaan ylijäämämaita vastaanotettaisiin yhteensä kahdeksaan hyödyntämispaikkaan, täyttömaan tarpeen vaihdellussa hyödyntämispaikkojen osalta 1800 m<sup>3</sup> - 50 000 m<sup>3</sup>. Hakija pyysi ympäristökeskusta käsittelemään ylijäämämaiden vastaanottamista koskevan suunnitelman ympäristölupahakemuksen sijasta ilmoituksena. Hakija pyysi samalla aloituslupaa maan vastaanottamiselle suunnitelman mukaisesti. Suunnitelman mukaan maiden vastaanotto tapahtuisi vaiheittain vuosien 2019-2029 aikana ja maita vastaanotettaisiin 5 000 m<sup>3</sup>-20000 m<sup>3</sup> vuodessa.

Ympäristötarkastaja katsoi lausunnossaan 9.8.2019, että hakijan 15.7.2019 toimittaman suunnitelman mukainen 115 000 m<sup>3</sup> ylijäämämaiden vastaanottaminen on ympäristönsuojelulain (527/2014) 27 §:n tarkoittamaa ympäristöluvanvaraista jätteen vastaanotto- ja käsittelytoimintaa (pilaantumattoman maa-ainesjätteen muu käsittely kuin sijoittaminen kaatopaikalle), eikä suunnitelman mukaista ylijäämämaiden vastaanottoa voida hyväksyä ilmoitusmenettelynä käsiteltävänä asiana.

Ympäristötarkastaja pyysi 9.8.2019 hakijaa täydentämään ympäristölupahakemusta 11.10.2019 mennessä. Hakija ei ole toimittanut täydennyksiä.

#### Kuuleminen

Hakijalle varattiin 5.11.2019 päivätyllä kirjeellä mahdollisuus antaa vastine Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle esitettävästä ratkaisuesityksestä, että hakijan ympäristölupahakemuksen käsittely lopetetaan. Hakija ei antanut asiassa vastinetta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Katariina Serenius, ympäristövalvontapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää jättää Aarno Lindforsin 27.3.2018 päivätyn ympäristölupahakemus tutkimatta, koska hakija ei ole toimittanut täydennyksiä määräaikoihin mennessä.

### **Perustelut**

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on varannut hakijalle kaksi kertaa mahdollisuuden täydentää ympäristölupahakemusta, mutta hakija ei ole täydentänyt hakemusta määräaikoihin mennessä. Hakijan edustajan kanssa on järjestetty myös lupahakemuksen käsittelyn aikana neuvottelu. Ympäristönsuojelulain 40 §:n mukaan, jos hakemus on puutteellinen tai asian ratkaiseminen edellyttää erityistä selvitystä, hakijalle on varattava tilaisuus täydentää hakemusta viranomaisen asettamassa määräajassa. Hakemus, jota ei ole täydennetty määräajassa, voidaan jättää tutkimatta.

### **Sovelletut oikeusohjeet**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 27, 34, 39, 39 a, 40, 84, 85 ja 190 §:t;

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014) 2, 3, 4, 5 ja 6 §:t;

Hallintolaki (434/2003) 34 §;

Tuusulan kunnan hallintosäntö (Tuusulan kunnanvaltuusto 10.12.2018 § 150); ja

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasäntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 8.10.2019 § 99)

### **Päätöksen tiedoksi**

- Aarno Lindfors
- Mäntsälän kunnanhallitus
- Uudenmaan ELY-keskus
- päätöskuulutus Tuusulan ja Mäntsälän kuntien ilmoitustauluilla 13.12.2019-15.1.2020

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 16.12.2019, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 125

### Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma vuodelle 2020

TUUDno-2019-2416

Valmistelija / lisätiedot:  
Katariina Serenius  
katariina.serenius@tuusula.fi  
ympäristövalvontapäällikkö

#### Liitteet

1 yv valvontaohjelma 2020  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 167 §:n mukaan valvontaviranomaisen on järjestettävä YSL:n ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten valvonta niin, että se on laadukasta, säännöllistä ja tehokasta ja perustuu ympäristöriskien arviointiin. Säännös mahdollistaa myös tehtävien asettamisen tärkeysjärjestykseen, jos se on välttämätöntä tehtävien asianmukaiseksi hoitamiseksi.

Ympäristönsuojelulain 168 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava luvanvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkistuksista ja niiden muusta säännöllisestä valvonnasta ohjelma (*valvontaohjelma*). Valvontaohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja niihin kohdistettavista säännöllisistä valvontatoimista. Valvontaohjelma on pidettävä ajan tasalla.

Ympäristönsuojeluasetuksen (YSA, 713/2014) 30 §:ssä on säädetty tarkemmin valvontasuunnitelman sisällöstä. Sen mukaan valvontaohjelmassa on oltava suunnitelma ohjelmakaudella toteutettavista erityyppisten luvanvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkistuksista sekä tiedot muista säännöllisen valvonnan toimenpiteistä. Valvontaohjelmassa on myös esitettävä kuvaus edellisen kauden valvontaohjelman tavoitteiden toteutumisesta.

Valvontaohjelma on laadittu Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan 19.12.2017 § 148 vahvistamassa valvontasuunnitelmassa esitetyllä tavalla. Valvontaohjelma kokonaisuudessaan sisältää toiminnanharjoittajakohtaiset tiedot riskinarviosta ja vuosittaisesta säännöllisestä valvonnasta. Lautakunnalle esitettävä kooste sisältää yhteenvedon tästä laajemmasta kokonaisuudesta ja lyhyen arvion vuoden 2019 valvontaohjelman toteutumisesta.

Valvontaohjelma sisältää myös jätelain säännöllisen valvontaa koskevan valvontaohjelman vuodelle 2020.

#### Ehdotus

Esittelijä: Katariina Serenius, ympäristövalvontapäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää vahvistaa liitteenä olevan ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelman vuodelle 2020.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Sopijakunnat ja Uudenmaan ELY-keskus/laitosvalvontaryhmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 126

### Lausunto jätelautakunta Kolmenkierron ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi

TUUDno-2019-2200

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Autio-Nousiainen, Katariina Serenius, Jaana Niemi-Aro, Tapio Reijonen  
katariina.serenius@tuusula.fi, jaana.niemi-aro@tuusula.fi  
ympäristövalvontapäällikkö, vs. terveysturvallisuuden päällikkö

Liitteet

- 1 Yleinen osa ehdotus - korjattu
  - 2 Jätehuoltomääräykset ehdotus - korjattu
  - 3 Jätehuoltomääräysten perustelut ehdotus - korjattu
- Verkkojulkisuus rajoitettu

#### Lausuntopyyntö

Kuntien yhteinen jätelautakunta ja jätehuoltoviranomainen, jätelautakunta Kolmenkierto, on valmistellut ehdotuksen jätelain (646/2011) 91 §:n mukaisten jätehuoltomääräysten päivittämiseksi. Ehdotus koskee Hattulaa, Hausjärveä, Hyvinkäätä, Hämeenlinnaa, Janakkalaa, Järvenpäättä, Keravaa, Loppea, Mäntsälää, Nurmijärveä, Riihimäkeä, Tuusulaa ja Valkeakoskea. Jätelautakunta pyytää asiassa kunnan ympäristönsuojelu- ja terveydensuojeluviranomaisen lausuntoa. Lausunto tulee toimittaa 31.12.2019 mennessä.

#### Ehdotus jätehuoltomääräysten päivittämiseksi

Voimassa olevat jätehuoltomääräykset on hyväksytty vuonna 2015. Tämän jälkeen jätehuoltoviranomaisen toiminta-alue on laajentunut Nurmijärvelle sekä lainsäädäntöön on tullut muutoksia. Määräyksiin on ehdotettu tehtävän useita muutoksia. Tähän lausuntoon on tiivistetty ne asiat, jotka ovat olennaisia ympäristön- ja terveydensuojeluviranomaisen kannalta. Näitä muutoksia ovat mm. määritelmien muutokset (2 §), muovijätteen keräyksen lisääminen (16 §), taaja-asutusalueen ulkopuolella kompostoinnin salliminen lämpöeristämättömässä kompostorissa (19 §), seka- ja biojätteiden tyhjennysvälien pidentäminen (26 §) ja lietteiden tyhjennysvälit mustien jätevesien osalta kerran vuodessa ja harmaiden jätevesien osalta kerran kolmessa vuodessa (36 §).

Ehdotus jätehuoltomääräysten päivittämiseksi, jätehuoltomääräysten perusteluiksi sekä jätehuoltomääräysten yleiseksi osaksi on toimitettu ympäristölautakunnalle liitteenä.

Lautakunnalle toimitetaan tiedoksi oheisaineistona Suomen Kuljetus ja Logistiikka SKAL ry:n 7.11.2019 päivätty lausunto jätehuoltomääräysten päivittämisestä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää antaa seuraavan lausunnon jätelautakunta Kolmenkierrolle ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan lausunto**

Ympäristölautakunta katsoo, että muovijätteen kiinteistökohtainen keräys (16 §) yli viiden huoneiston kiinteistöllä on erittäin hyvä asia. Muovijätteen kiinteistökohtaisella keräyksellä edistetään lajittelua. Määräys toteuttaa myös jätelain (646/2011) 8 §:n mukaista etusijajärjestystä jätteiden kierrättämisestä. Jätelautakunnan ja Kiertokapula Oy:n on kuitenkin syytä panostaa merkittävästi asiasta tiedottamiseen, jotta määräysten voimaantullessa muovijätteeseen kerättäisiin ainoastaan muovipakkauksia, eikä muuta muovijätettä. Määräyksissä käytettävä "muovijäte" -termi voi aiheuttaa sekaannusta kuntalaisissa, vaikka asia on jätehuoltomääräyksiensä 2 §:ssä määritelty.

Määräyksiensä 19 §:ssä on esitetty, että taaja-asutusalueen ulkopuolella biojätteen kompostointia saisi jatkossa tehdä lämpöeristämättömässä kompostorissa. Ympäristölautakunnan näkemyksen mukaan määräystä ei ole tarpeen muuttaa nykyisestä. Asiassa ei ole esitetty perusteluita siihen, miksi taaja-asutusalueen ulkopuolella olevissa kompostoreissa ei tarvittaisi lämpöeristystä.

Jätehuoltomääräyksiensä 26 §:ssä on esitetty pitempiä tyhjennysvälejä seka- ja biojätteelle. Ympäristölautakunta katsoo, että pidemmille tyhjennysväleille on esitetty jätehuoltomääräyksissä asialliset perusteet. Pidentenyt tyhjennysväli voi aiheuttaa lisää haittailmoituksia ympäristön- ja terveydensuojeluviranomaisille hajuhaittojen ja haittaeläinten vuoksi. Lisäksi jäteastioiden ylitäytyminen pidempien tyhjennysvälien vuoksi voi aiheuttaa roskaantumista. Jätehuoltoviranomaisen tulee seurata aiheutuuko pidemmistä tyhjennysväleistä viihtyvyys- ja terveyshaittaa (mm. haju) ja tarvittaessa tyhjennysvälejä tulee muuttaa jätehuoltomääräysten päivittämisen yhteydessä.

Jätehuoltomääräyksiensä 36 §:ssä on esitetty, että mustien jätevesien osalta lietteet tulee tyhjentää kerran vuodessa ja harmaiden jätevesien lietteet tyhjentää kerran kolmessa vuodessa. Ympäristölautakunta katsoo, että esitetty tyhjennysväli harmaiden jätevesien osalta on liian pitkä. Määräystä tulisi muuttaa siten, että harmaiden jätevesien lietteet tulisi tyhjentää vähintään joka toinen vuosi. Määräyksiensä tulisi perustua jätehuollon järjestämisen tarpeeseen, eikä sitä pitäisi perustella ympäristönsuojelun tason säilyttämisellä. Jätevesijärjestelmiin kertyvä liete tulee tyhjentää riittävän usein järjestelmän toimivuuden vuoksi.

Jätehuoltomääräysten liitteessä 1 olevassa taulukossa on esitetty, että Nurmijärvellä on kiinteistön haltijan järjestämä seka- ja kuivajätteen jätteenkuljetusjärjestelmä. Ympäristölautakunta toteaa, että taulukkoon tulee muuttaa em. jätteiden kohdalle asia seuraavaan muotoon: "kiinteistön haltijan järjestämä 31.9.2020 asti. 1.10.2020 alkaen kunnan järjestämä". Nurmijärven kunnan tekninen lautakunta (silloinen jätehuoltoviranomainen) päätti 28.9.2017 § 76, että Nurmijärven kunnassa siirrytään 1.10.2020 alkaen sekajätteen osalta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Jätelautakunta Kolmenkierto (sähköisesti)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 127

### Lausunto jätelautakunta Kolmenkierron ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi

TUUDno-2019-2201

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Autio-Nousiainen, Katariina Serenius, Jaana Niemi-Aro, Tapio Reijonen  
katariina.serenius@tuusula.fi, jaana.niemi-aro@tuusula.fi  
ympäristövalvontapäällikkö, vs. terveysturvallisuuspäällikkö

Liitteet

1 Jätehuollon palvelutaso\_luonnos

#### Lausuntopyyntö

Kuntien yhteinen jätelautakunta ja jätehuoltoviranomainen, jätelautakunta Kolmenkierto, on valmistellut ehdotuksen jätehuollon palvelutasoksi. Ehdotus koskee Hattulaa, Hausjärveä, Hyvinkäätä, Nurmijärveä, Hämeenlinnaa, Janakkalaa, Järvenpäättä, Keravaa, Loppea, Mäntsälää, Nurmijärveä, Riihimäkeä, Tuusulaa ja Valkeakoskea. Jätelautakunta pyytää asiassa kunnan ympäristönsuojelu- ja terveydensuojeluviranomaisten lausuntoa. Lausunto tulee toimittaa 31.12.2019 mennessä.

#### Ehdotus jätehuollon palvelutasoksi

Jätehuollon palvelutasossa määritellään millaisia palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan. Palvelutaso on määritelty yhteistyössä omistajakuntien, Kiertokapula Oy:n ja jätelautakunta Kolmenkierron kanssa. Palvelutaso määritellään kunnan vastuulle kuuluvan jätteen jätehuollon osalta koko jäteyhtiön toiminta-alueen kunnille yhteisesti. Palvelutaso määritellään nyt ensimmäistä kertaa jätelautakunnan toimialueella. Palvelusuoehdotuksessa on kuvattu palvelun vähimmäistaso (nykytas) sekä mittari, jonka avulla palvelutason toteutumista seurataan ja kehittämistavoite. Tavoitevuosi on 2022. Mikäli tietyn asian palvelutaso on arvioitu riittäväksi, ei kehitystavoitetta ole asetettu.

Tavoitteiden asettelussa on huomioitu palvelujen rahoitus: jätelain mukaan kunnan on perittävä jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Tällä hetkellä useat jätehuollon palvelut rahoitetaan jätteen käsittelymaksusta saatavilla tuloilla. Mikäli palvelutasoa halutaan merkittävästi nostaa, tulee harkittavaksi kaikilta asuinkiinteistöiltä laskutettavan jätehuollon perusmaksun käyttöönotto. Jätemaksu on kokonaisuudessaan syytä pitää kohtuullisella tasolla. Palvelutason käytännön toteuttamisesta vastaa pääosin Kiertokapula Oy ja toteutumisen seurannasta jätelautakunta Kolmenkierto.

Palvelutaso on määritelty seuraavien jätehuoltopalveluiden osalta:

- Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, kunnan vastuulle kuuluva seka-, kuiva-, ja biojäte
- Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteet
- Hyötyjätteet
- Jäteasemapalvelut/kuntien varikot
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- Muut jätteet
- Muut Kiertokapula Oy:n tarjoamat palvelut
- Saostus- ja umpisäiliölietteet
- Palveluneuvonta
- Tiedotus ja neuvonta
- Jätehuollon viranomaispalvelut

Ehdotus jätehuollon palvelutasoksi on toimitettu ympäristölautakunnalle liitteenä.

Lautakunnalle toimitetaan tiedoksi oheisaineistona Suomen Kuljetus ja Logistiikka SKAL ry:n 7.11.2019 päivätty lausunto ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää antaa seuraavan lausunnon jätelautakunta Kolmenkierrolle ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi:

### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan lausunto**

Ympäristölautakunta katsoo, että jätehuollon palvelutason määrittely on erittäin hyvä asia. Ympäristölautakunta haluaa tuoda esille, että hyötyjätteiden täydentävälle keräykselle (ekopiste/hyötyjättepiste) on tarvetta ympäristölautakunnan toimialueen kunnissa. Pientaloalueiden lähellä tulisi olla hyötyjättepisteitä, joihin asukkaat saisivat vaivattomasti toimittaa kaikki hyötyjätejakeet (metalli, keräyspaperi, lasi-, kartonki- ja muovipakkaukset) keräykseen. Tämä tukisi myös jätelain (646/2011) 8 §:n mukaista etusijajärjestystä jätteiden kierrättämisestä. Ympäristölautakunnan käsityksen mukaan pientaloasukkaat kuljettavat hyötyjätteitä pitkiäkin matkoja yli kuntarajojen, jotta hyötyjätteet saadaan kierrätykseen. Toisaalta taas jätteiden kierrätystä ei tehdä, kun hyötyjättepisteiden saavutettavuus on huono. Uusien ekopisteiden sijoittamisessa tulee huomioida, että niistä ei aiheuisi lähiasutukselle ympäristö- ja viihtyvyyshaittaa. Vaihtoehtona voisi selvittää monilokerokeräyksen käyttöönottoa. Monilokerokeräyksellä pientalot pystyisivät lajittelemaan jätteensä helposti omalla kiinteistöllä. Jätteiden kierrätyksestä tulisi tehdä mahdollisimman helppoa ja vaivatonta, jotta valtakunnallisiin kiristyviin kierrätystavoitteisiin päästäisiin.

Ympäristölautakunnan toimialueen kunnissa tulisi tarjota lisää jäteasemapalveluita tai muuta korvaavaa palvelua kuntalaisille. Järvenpään, Keravan, Mäntsälän, Nurmijärven ja Tuusulan kuntien alueelta jätteitä valuu muiden jätehuoltoyhtiöiden alueille etelään, itään ja pohjoiseen. Em. kuntien alueella on noin 180 000 asukasta, joka on noin 47 % jätelautakunnan toiminta-alueen asukasmäärästä, jolloin myös asumisessa syntyvän jätteen vastaanotolle ja jätehuollon palveluille on suuri tarve. Tällä hetkellä alueella on kaksi jäteasemaa sekä ja yksi kunnan varikko, joissa otetaan vastaan asumisessa syntyvää jätettä. Liian harva jätteiden vastaanottoaikojen verkosto aiheuttaa roskaantumista, kun jätteitä dumpataan metsiin ja autoteiden varsiin. Usein kyseessä on juuri asumisessa syntyvää jätettä. Tämä koskee myös puutarhajätettä, jotka päätyvät usein yksityisten maanomistajien tai kuntien maille. Puutarhajätteiden vastaanottoon tulisi panostaa ja vastaanottoaikojen tulisi olla lähellä asutusta, jolloin jätteistä pääsisi eroon helposti ja huokeasti.

Palvelutason määrittelyssä on otettu käyttöön termi "toiminnallinen alue", jolla tarkoitetaan yhden tai useamman taaja-asutusalueen kokonaisuutta, jolla välimatkat pysyvät kohtuullisena. Ympäristölautakunnan näkemyksen mukaan toiminnallisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

alueen määrittely on tällä hetkellä liian epämääräinen. Ympäristölautakunta haluaa tuoda esille, että toiminnallista aluetta määriteltäessä on otettava huomioon asukastiheys sekä asukkaiden luonnollinen asiointisuunta palveluihin. Toiminnallisen alueen määrittelyssä tulee määrittää myös kohtuullinen maksimietäisyys jäteasemalle.

Lisäksi tulee kiinnittää huomiota siihen, että asukkaille tarjottaviin ilmaispalveluihin ei yritykset voisi tuoda jätteitä. Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontatyössä on tullut esille, että yritykset vievät etenkin vaarallisia jätteitä asukkaille tarkoitettuihin palveluihin, jolloin niiden käsittelystä syntyvät kustannukset jäävät kuntalaisten maksettaviksi.

Ympäristölautakunta toteaa, että jätehuollon palvelutason määrittelyssä tulisi kiinnittää huomiota eniten em. asioiden ja palveluiden kehittämiseen ja saavutettavuuteen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi ympäristölautakunta päätti yksimielisesti jäsen Jaska Salosen ehdotuksesta esittää jätelautakunta Kolmenkierrolle alueellisesti kohdennettujen (esim. kunta- ja kylätaso) jätehuollon palvelutarvetta selvittävien asukaskyselyjen tekemistä, kun jätehuollon palvelutasoa seuraavan kerran määritellään jätelautakunnan toiminta-alueella.

### **Tiedoksi**

Jätelautakunta Kolmenkierto (sähköisesti)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 128

### Eläinlääkäreiden toimenpidepalkkioiden vahvistaminen vuodelle 2020

TUUDno-2019-2356

Valmistelija / lisätiedot:  
Maija Kallioniemi

#### Liitteet

1 eläke 2020  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kunnaneläinlääkärin eläke määräytyy kunnan maksaman virkapalkan lisäksi toimenpidepalkkioista, jotka eläinlääkäri perii eläinten omistajilta ja haltijoilta. Kunnan monijäsenisen toimielimen tulee vahvistaa kalenterivuoden loppuun mennessä kullekin eläinlääkärille toimenpidepalkkioiden määrä seuraavaksi vuodeksi. Vahvistettujen toimenpidepalkkioiden mukaan määräytyvät työnantajan ja työntekijän eläkemaksut. Kevan ohjeen mukaan vuoden 2020 palkkioiden enimmäismäärä on 51 435,60 euroa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen eläinlääkäripäivystysalueeseen kuuluvat kunnat ovat Järvenpää, Kerava, Nurmijärvi ja Tuusula.

Vahvistuspäätöksessä ilmoitetaan palkkioiden enimmäismäärä eläinlääkäreittäin sekä tieto siitä, mitä palkkioiden määrää käytetään vakinaisten eläinlääkärien sijaisilla ja muilla tilapäisillä viranhaltijoilla sekä tieto siitä, mitä palkkioiden määrää käytetään viikonloppu- ym. päivystäjillä, jotka eivät ole vakinaisessa virassa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää vahvistaa eläinlääkintähuoltolain 19 §:n mukaisten eläkkeen perustana olevien palkkioiden määrät vuodelle 2020 eläinlääkäri \*\*\*\*\*, eläinlääkäri \*\*\*\*\*, eläinlääkäri \*\*\*\*\* ja eläinlääkäri\*\*\*\*\*. Lautakunta päättää myös, että samaa vuosipalkkiosummaa sovelletaan myös sijaisiin, tilapäisiin viranhaltijoihin sekä viikonloppu- ym. päivystäjiin. Sovellettava vuosipalkkiosumma riippuu siitä, kenen vakituisen eläinlääkärin sijaisena toimitaan.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Päätösote ja tiedot toimenpidepalkkioista: palvelussuhderekisteri(at)keva.fi, palkanlaskenta; päätösote: \*\*\*\*\*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 129**

### **Eläinlääkäreiden päivystysvuorojen vahvistaminen ajalle 1.1.2020-3.1.2021**

TUUDno-2019-2355

Valmistelija / lisätiedot:  
Maija Kallioniemi

#### Liitteet

1 Päivystyslista ltk 101219

Järvenpää, Tuusula ja Nurmijärvi ovat muodostaneet kunnallisen eläinlääkintähuollon päivystysalueen 1.1.1996 alkaen. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen myötä ovat sen eläinlääkärit vastanneet päivystyksestä Järvenpään, Keravan ja Tuusulan osalta 1.6.2009 alkaen sekä Nurmijärven osalta 1.1.2013 alkaen. Eläinlääkäreille maksetaan päivystyksestä voimassa olevan Lääkärisopimuksen mukainen päivystyskorvaus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää vahvistaa eläinlääkäreiden päivystysvuorolistan liitteen mukaisesti ajalle 1.1.2020-3.1.2021 Järvenpään, Tuusulan, Keravan ja Nurmijärven muodostamalla päivystysalueella.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

\*\*\*\*\*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 130

### Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan tarkastettujen pöytäkirjojen ja päätösten nähtävillä pitäminen vuonna 2020

TUUDno-2019-2147

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Mansikkamäki  
risto.mansikkamaki@tuusula.fi  
ympäristökeskuksen johtaja

Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Vastaava säännös on Tuusulan hallintosäännön 129 §:ssä. Hallintosäännön 128 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

#### Ehdotus

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää, että

- lautakunnan pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajaa.
- lautakunnan tarkastetut pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n ja hallintosäännön 129 §:n mukaisesti Tuusulan kunnan kotisivuilla osoitteessa: <http://tuusula.cloudnc.fi/fi-FI>.
- lautakunnan tekemät ympäristölupapäätökset annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella ympäristösuojelulain 85 §:n mukaisesti. Maa-ainesluvat annetaan maa-aineslain 19 §:n mukaisesti julkipanon jälkeen. (Kuulutuksen julkaisemispäivä ja julkipanopäivä ilmenee lupapäätöksistä.) Päätös ja sitä koskeva kuulutus julkaistaan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen internetsivuilla. Päätös julkaistaan kuulutuksen yhteydessä. Sähköisen asiointijärjestelmän kautta tulleita hakemuksia koskevat päätökset julkaistaan myös [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi) -palvelussa.
- Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen viranhaltijoiden tekemät päätökset annetaan tiedoksi julkaisemalla kuulutus Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen internetsivuilla, jos ne lainsäädännön mukaan on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella. Sähköisen asiointijärjestelmän kautta tulleita ilmoituksia koskevat päätökset julkaistaan myös [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi) -palvelussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen viranhaltijoiden tekemät muut päätökset ovat nähtävillä päätöksentekopäivästä alkaen muutoksenhaku- tai oikaisuvaatimusajan kuntalain 140 §:n ja hallintosäännön 129 §:n mukaisesti Tuusulan kunnan kotisivuilla osoitteessa: <http://tuusula.cloudnc.fi/fi-FI>.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Järvenpään, Keravan, Mäntsälän ja Nurmijärven kirjaamot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 131

### Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen käyttösuunnitelma 2020

TUUDno-2019-2354

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Mansikkamäki  
risto.mansikkamaki@tuusula.fi  
ympäristökeskuksen johtaja

#### Liitteet

1 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen käyttösuunnitelma 2020

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta teki 20.8.2019 esityksen Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarvioksi 2020 ja palvelusuunnitelmaksi 2020–2024 (§ 65) sekä ympäristökeskuksen palvelusopimukseksi 2020–2022 (§ 66). Ympäristökeskus on pyytänyt esityksistä sopijakuntien lausunnot, ja Tuusulan kunnanvaltuusto on 9.12.2019 hyväksynyt ympäristökeskuksen talousarvion ja palvelusuunnitelman sekä ympäristökeskuksen palvelusopimuksen.

Tuusulan hallintosäännön mukaan lautakunnat tekevät alaistensa palveluyksiköiden osalta ehdotuksen käyttösuunnitelmaksi, jonka kunnanhallitus hyväksyy. Vuoden 2020 talousarvion laadintaohjeen mukaan käyttösuunnitelmaehdotukset tulee olla käsiteltyinä lautakunnissa 31.12.2019 mennessä. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyvät sisäiset erät. Sitovuus koskee talousarviovuoden 2020 tavoitteita ja määrärahoja ja tuloarvioita. Myös Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen määrärahat ovat nettositovia.

#### Ehdotus

Esittelijä: Risto Mansikkamäki, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelualueen sekä siihen kuuluvien palveluyksiköiden käyttösuunnitelmaehdotuksen 2020.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

kunnanhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 132

### Ilmoitusasiat

#### Ehdotus

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### Korkein hallinto-oikeus

- Korkein hallinto-oikeus on 27.11.2019 antamallaan päätöksellä, taltionumero 5649, hylännyt valituslupahakemuksen Vaasan hallinto-oikeuden päätöstä 26.6.2019 nro 19/0316/3, Mäntsälän Biovoima Oy:n ympäristölupapäätös.

#### Etelä-Suomen aluehallintovirasto

- Etelä-Suomen aluehallintovirasto on 6.11.2019 antamallaan päätöksellä nro 434 /2019 (diaarinumero ESAVI/25650/2018) muuttanut Adven Oy:n Rajamäen lämpölaitoksen lupaa.
- Etelä-Suomen aluehallintovirasto on 3.12.2019 antamallaan päätöksellä nro 460 /2019 (diaarinumero ESAVI/14286/2019) myöntänyt Järvenpään kaupungille oikeuden poiketa luonnontilaisen noron luonnontilan vaarantamiskiellosta.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 133**

**Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§123

## Hallintovalitus

Valitusosoitus

VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**, sitä päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, päätöksen antopäivänä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- kunnan jäsenellä
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne, ja ympäristökeskuksella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella

VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Helsingin hallinto-oikeudelle osoitettavassa valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Helsingin hallinto-oikeudelle)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

VALITUSKIRJELMÄN LIITTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- tämä päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- mahdollinen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

#### VALITUKSEN TOIMITTAMINEN

#### **Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle.**

**Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.** Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän voi toimittaa myös sähköisesti (faksina tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

#### HELSINGIN HALLINTO-OIKEUDEN KIRJAAMON YHTEYSTIEDOT

käyntiosoite: Radanrakentajantie 5,  
postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
puhelin: 029 56 42069 (ma-pe klo 12.00 – 15.00)  
faksi: 029 56 42079  
sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi  
aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) mukaisesti hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§124

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

#### VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

#### Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Korholmanpuistikko 43  
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
puhelin: 029 56 42780  
faksi: 029 56 42760  
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

#### VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Postiosoite: PL 60, 04301 Tuusula  
Käyntiosoite: Hyrylänkatu 8 C, Tuusula, 4. krs  
Sähköpostiosoite: yaktoimisto@tuusula.fi  
Puhelinnumero: (09) 87181 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

---

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty suoraan tietojärjestelmästä (lähetytpäivä näkyy saatteessa).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§118, §119, §120

## Kunnallisvalitusohje

### VALITUSOSOITUS

#### Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Valitusviranomaisena

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituskirjelmässä on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä jo aikaisemmin ole toimitettu viranomaiselle

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 260 euroa. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua. Maksua ei myöskään peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§126, §127, §128, §129, §130, §131

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§125

### **Muutoksenhakukielto**

Hallintolainkäyttölain 5 §, muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§121, §122

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

Osoite: Hyryläntie 16, PL 60, 04301 Tuusula

Sähköposti: kirjaamo(at)tuusula.fi

Puh. vaihde: 09 87 181